



Bureautique de l'Initiation au Perfectionnement (préparation au TOSA)

Organisme :

GRETA Lorraine Est

Correspondant :

Estelle Jung

Public visé :

Demandeur d'emploi,
Reconversion, Salariés

Domaine :

Bureautique Informatique

Type d'action :

Formation non diplômante

Entrées et sorties permanentes :

Oui

Rythme :

Temps partiel

Niveau d'entrée :

Tous niveaux

Niveau de sortie :

Tous niveaux

Validation :

CERTIFICATION TOSA

Tarif horaire :

15€

Dates et lieux

Du 01 Septembre 2020 au 31 Juillet 2022

Lieu : DFGI- LYCEE HENRI NOMINE-SARREGUEMINES

Du 01 Septembre 2019 au 31 Juillet 2022

Lieu : Antenne de Sarrebourg

Objectifs professionnels

• Développement des connaissances informatiques Word - Excel - PowerPoint - Outlook - Préparation à la certification TOSA • Parcours individualisé : de l'initiation au perfectionnement

Contenu

• Word : - Découvrir l'environnement de Word. - Créer et mettre en forme un document. - Gérer les documents longs. - Automatiser un document. - Réaliser des mises en pages complexes. - Maîtriser le publipostage. - Créer et exploiter des modèles. - Créer des tableaux
• Excel : - Établir des formules complexes. - Protéger et partager des données. - Exploiter les listes filtres et tries. - Donner de l'impact à vos graphiques. - Créer et exploiter des tableaux croisés dynamiques. - Lier des feuilles de calculs • Outlook : - Adapter Outlook à ses propres besoins. - Maîtriser la gestion des pièces jointes et des liens. - Automatiser la gestion de ses messages. - Gérer son carnet d'adresse - Planifier et organiser ses activités. - Partager des ressources collectives • Powerpoint : - Exploiter les outils de bases. - Mettre en page en automatique. - Travailler avec les masques. - Enrichir et optimiser une présentation. - Gagner en interactivité - Générer et imprimer un diaporama

Pré-requis

NEANT

Validation

CERTIFICATION TOSA

Modalité de validation et reconnaissance des acquis

attestation de formation

Modalités pédagogiques

L'enseignement est adapté à un public d'adultes et privilégie une approche communicative par le biais de cas pratiques

Profil des intervenants

Formateurs spécialisés en bureautique et web avec une expérience professionnelle significative

Modalités et délai(s) d'accès

En centre de formation

Complément d'informations

L'enseignement est adapté à un public d'adultes et privilégie une approche communicative par le biais de cas pratiques - Cours le MERCREDI de 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h00 à SARREGUEMINES - Cours le VENDREDI de 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h00 à SARREBOURG - Formation éligible au CPF

Fiche mise à jour le 27 Janvier 2021

© 2020 Le reseau GRETA Lorraine