

# Tableur niveau 2

Mis à jour le 1 avril 2022

## Conditions d'entrée et prérequis

Savoir lire, écrire et compter et utiliser les fonctionnalités basiques d'un ordinateur (manipulation de la souris et du clavier) et pratiquer un outil de tableur

## Public visé

Tout public

## Rythme

Temps partiel

## Durée en centre

42 heures

## Validation

- Attestation de formation
- Certification TOSA ou PCIE ou ENI

## Certification

Non

## Modalités d'évaluation

Évaluation en cours de formation

## Entrée-sortie permanente

Oui

## Objectifs professionnels

- Exploiter et analyser une liste de donnée, croiser et regrouper des données à des fins statistiques
- Pratiquer les fonctions avancées d'Excel

## Contenu

- Gestion d'une base de données
- Présentation de statistiques
- Utilisation des fonctions avancées
- Création, gestion, impression, sauvegarde des feuilles de calcul avec des fonctions logiques et imbriquées
- Optimisation du travail multi feuilles
- Gestion de la protection
- Production d'une mise en forme avancée

## Modalités pédagogiques

- Face à face pédagogique
- Mise en situation
- Travaux pratiques
- Mise en situation sur plateaux techniques professionnels
- Ateliers en groupe

## Moyens

- Salles banalisées, salle multimédia
- Livres et supports numériques

## Profil des intervenants

Formateurs-trices issu-e-s de l'équipe pédagogique du GRETA et dont les profils ont été validés par le Rectorat Nancy-Metz

## Durée

Durée en centre : de 7h à 42h selon les besoins du bénéficiaire

## Délais et modalités d'accès

Entretien de motivation, de confirmation de projet et test de positionnement, le cas échéant

## Référent handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

## Réseau

- GRETA-CFA Lorraine Est
- 11 rue Jean-Baptiste Dumaire BP 61165  
57215 SARREGUEMINES Cedex
- greta-lorraine-est@ac-nancy-metz.fr
- 03 87 98 96 00