Bac Pro Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités en 2 ans

Mis à jour le 16 juillet 2026

Conditions d'entrée et prérequis

Le Bac Professionnel Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités est accessible à tout titulaire d'un CAP ou après avoir réalisé une 3ème.

Public visé

Tout titulaire d'un CAP ou avoir réalisé l'intégralité de sa 3ème.

Rythme

Alternance

Durée en centre

1350 heures

Validation

Baccalauréat Professionnel ;
Niveau 4.

Modalités d'évaluation

Contrôle en Cours de Formation et épreuves ponctuelles.

Entrée-sortie permanente

Non

Codes réglementaires

- Code RNCP : 34606

RNCP 40705

Objectifs professionnels

Être formé.e comme gestionnaire administratif.
Être formé.e à la prise en charge de différentes activités administratives :
• Opérations commerciales, de communication, de relations avec les clients ou usagers.
• Opérations de gestion de paie du personnel.
• Opérations support à la production dans le cadre du suivi financier des activités ou des relations avec les fournisseurs.

Contenu

Français
Histoire, Géographie, Enseignement moral et civique
Mathématiques
Langue vivante étrangère (Anglais)
Langue vivante étrangère 2 (Allemand – Espagnol – Italien)
Arts appliqués et cultures artistiques
Éducation physique et sportive
Économie-Droit
Études de situations professionnelles liées à l'organisation et au suivi de l'activité de production
Administration du personnel
Pratiques professionnelles d'assistance à la gestion des organisations
Gestion des relations avec les clients, les usagers et les adhérents
Prévention-Santé-Environnement

Modalités pédagogiques

Formation basée sur la pédagogie d'alternance avec des périodes de formation en centre complétées par des périodes de formation en entreprise dont les objectifs ont été définis en début de formation. Cours, travaux dirigés, travaux pratiques, suivi individualisé.

Profil des intervenants

• Équipe pluridisciplinaire expérimentée, personnel de l'Éducation Nationale connaissant parfaitement les objectifs du diplôme proposé.
• Référent, expert en apprentissage, en charge de votre parcours en centre et de votre suivi pour les périodes en entreprise.

Les plus

Taux de satisfaction
83 %

Réussite aux examens
100 %

Insertion professionnelle

Bac Pro Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités en 2 ans

https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil

Durée

Durée du contrat : 24 mois

Délais et modalités d'accès

• Accès à la formation sous condition de signature d'un contrat d'apprentissage.
• Pas d'hébergement ; possibilité de restauration sur place.

Financements possibles

Prise en charge par l'OPCO

Poursuite de parcours

•Emploi dans le domaine de la gestion (agent administratif, secrétaire commercial)
•Diplôme de niveau 5

Référent handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

Réseau

- GRETA-CFA Lorraine Nord
- rue Monseigneur Pelt BP 55130
  57074 METZ
- greta-lorraine-nord@ac-nancy-metz.fr
- 03 87 76 40 31
- SIRET : 19570057000037