

# Bac Pro Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités en 2 ans

Mis à jour le 13 mai 2026

## Conditions d'entrée et prérequis

Le Bac Professionnel Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités est accessible à tout titulaire d'un CAP ou après avoir réalisé une 3ème.

## Public visé

Tout titulaire d'un CAP ou avoir réalisé l'intégralité de sa 3ème.

## Rythme

Alternance

## Durée en centre

1350 heures

## Validation

Baccalauréat Professionnel ;  
Niveau 4.

## Modalités d'évaluation

Contrôle en Cours de Formation et épreuves ponctuelles.

## Entrée-sortie permanente

Non

## Codes réglementaires

- Code RNCP : 34606

RNCP 40705 : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40705/>

## Objectifs professionnels

Être formé.e comme gestionnaire administratif.

Être formé.e à la prise en charge de différentes activités administratives :

- Opérations commerciales, de communication, de relations avec les clients ou usagers.
- Opérations de gestion de paie du personnel.
- Opérations support à la production dans le cadre du suivi financier des activités ou des relations avec les fournisseurs.

## Contenu

Français

Histoire, Géographie, Enseignement moral et civique

Mathématiques

Langue vivante étrangère (Anglais)

Langue vivante étrangère 2 (Allemand – Espagnol – Italien)

Arts appliqués et cultures artistiques

Éducation physique et sportive

Économie-Droit

Études de situations professionnelles liées à l'organisation et au suivi de l'activité de production

Administration du personnel

Pratiques professionnelles d'assistance à la gestion des organisations

Gestion des relations avec les clients, les usagers et les adhérents

Prévention-Santé-Environnement

## Modalités pédagogiques

Formation basée sur la pédagogie d'alternance avec des périodes de formation en centre complétées par des périodes de formation en entreprise dont les objectifs ont été définis en début de formation. Cours, travaux dirigés, travaux pratiques, suivi individualisé.

## Profil des intervenants

- Équipe pluridisciplinaire expérimentée, personnel de l'Éducation Nationale connaissant parfaitement les objectifs du diplôme proposé.
- Référent, expert en apprentissage, en charge de votre parcours en centre et de votre suivi pour les périodes en entreprise.

## Les plus

### Taux de satisfaction

83 %

### Réussite aux examens

100 %

### Insertion professionnelle

# Bac Pro Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités en 2 ans

<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

## Durée

Durée du contrat : 24 mois

## Délais et modalités d'accès

- Accès à la formation sous condition de signature d'un contrat d'apprentissage.
- Pas d'hébergement ; possibilité de restauration sur place.

## Financements possibles

Prise en charge par l'OPCO

## Poursuite de parcours

- Emploi dans le domaine de la gestion (agent administratif, secrétaire commercial)
- Diplôme de niveau 5

## Référent handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

## Réseau

- GRETA-CFA Lorraine Nord
- rue Monseigneur Pelt BP 55130  
57074 METZ
- [greta-lorraine-nord@ac-nancy-metz.fr](mailto:greta-lorraine-nord@ac-nancy-metz.fr)
- 03 87 76 40 31
- SIRET : 19570057000037